Spezifische Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Executive MBA der Frankfurt School of Finance & Management („SPO“)

Specific Study and Examination Regulations for the Study Programme Executive MBA at Frankfurt School of Finance & Management (“SER”)[1]

[1] The Study and Examination Regulations of Frankfurt School of Finance & Management are officially published in German. Any English translation is provided for information purposes only. In the event of any discrepancy, inconsistency, or conflict between the German version and the English translation, the German version shall prevail and shall be the only legally binding version.

Präambel

Aufgrund von § 115 Abs. 6 des Hessischen Hochschulgesetzes („HessHG“) vom 14. Dezember 2021 (GVBl. S. 931), zuletzt geändert durch Gesetz vom 10. Oktober 2024 (GVBl. Nr. 56), in Verbindung mit § 13 Nr. 1 a) bb) der Grundordnung der Frankfurt School of Finance & Management („Frankfurt School“) sowie unter Beachtung der Studienakkreditierungsverordnung des Landes Hessen („StakV“) vom 22. Juli 2019 (GVBl. S. 187), zuletzt geändert durch Verordnung vom 15. Juli 2025 (GVBl. Nr. 42), hat der Fakultätsrat auf Vorschlag des Vizepräsidenten Degree Programmes und im Rahmen der strategischen Vorgaben des Präsidiums am 30. September 2026 die folgende Spezifische Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Executive MBA („SPO“) beschlossen.

Preamble

Pursuant to Section 115(6) of the Hessian Higher Education Act (“HessHG”) of 14 December 2021 (GVBl. p. 931), as last amended by the Act of 10 October 2024 (GVBl. No. 56), in conjunction with Section 13 No. 1(a)(bb) of the Bylaws of Frankfurt School of Finance & Management (“Frankfurt School”), and in compliance with the Study Accreditation Ordinance of the State of Hesse (“StakV”) of 22 July 2019 (GVBl. p. 187), as last amended by the Ordinance of 15 July 2025 (GVBl. No. 42), the Faculty Council, acting on the proposal of the Vice President Degree Programmes and within the framework of the strategic guidelines of the Management Board, adopted the following Specific Study and Examination Regulations for the Executive MBA study programme (“SER”) on 30 September 2026.

INHALT

I. ALLGEMEINES 5

§ 1 Geltungsbereich 5

§ 2 Zugang zum Studium 5

§ 3 Zulassung zum Studium 6

§ 4 Studien- und Studiengangsziele 6

II. STUDIENSTRUKTUR; STUDIEN-UND PRÜFUNGSUMFANG 7

§ 5 Leistungspunkte und Module 7

§ 6 Studienaufbau, Studiensprache, Studienumfang, Regelstudienzeit und Modulbeschreibungen 7

§ 7 Vertiefungen 7

§ 8 Auslandszeiten, hochschulische Kooperationen, gemeinsame Abschlüsse, Doppel- und Mehrfachabschlüsse, praktische Zeiten 7

§ 9 Beurlaubung 8

III. PRÜFUNGSORGANISATION UND ZUSTÄNDIGKEITEN 8

§ 10 Prüfungsausschuss 8

§ 11 Prüfungsamt 8

§ 12 Prüfende und Beisitzende 8

§ 13 Studienbetreuung 8

IV. ANERKENNUNG UND ANRECHNUNG 8

§ 14 Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen 8

§ 15 Anrechnung außerhalb von Hochschulen erworbener Kompetenzen 8

V. PRÜFUNGSVERFAHREN 8

§ 16 Studien- und Prüfungsleistungen 8

§ 17 Prüfungsformen, Einzel- und Gruppenprüfung 9

§ 18 Meldungen zu Prüfungen, Durchführung der Prüfungen 9

§ 19 Elektronische Durchführung 9

§ 20 Bewertung, Bestehensregelung, Gesamtnote 9

§ 21 Versäumnis, Rücktritt, Prüfungsunfähigkeit 9

§ 22 Nachteilsausgleich und Mutterschutz 9

§ 23 Täuschung, Plagiat 9

VI. WIEDERHOLUNG, RECHTSSCHUTZ, ERLÖSCHEN 9

§ 24 Wiederholung von Prüfungen 9

§ 25 Störungen und Mängel im Prüfungsverfahren, Einsicht in die Prüfungsakte, Einwandverfahren 10

CONTENTS

I. GENERAL 5

§ 1 Scope 5

§ 2 Access to the Study Programme 5

§ 3 Admission to Studies 6

§ 4 Study and Programme Objectives 6

II. PROGRAMME STRUCTURE; SCOPE OF STUDIES AND ASSESSMENT 7

§ 5 Credit Points and Modules 7

§ 6 Programme Structure, Language of Instruction, Scope of Studies, Standard Period of Study and Module Descriptions 7

§ 7 Concentrations 7

§ 8 Periods of Study Abroad, Inter-Institutional Cooperation, Joint Degrees, Double and Multiple Degrees, Practical Placements 7

§ 9 Leave of Absence 8

III. ASSESSMENT ORGANISATION AND RESPONSIBILITIES 8

§ 10 Examination Committee 8

§ 11 Examination Office 8

§ 12 Examiners and Observers 8

§ 13 Study Advisory 8

IV. RECOGNITION AND CREDIT TRANSFER 8

§ 14 Recognition of Prior Studies 8

§ 15 Credit Transfer of Competencies Acquired Outside Higher Education 8

V. ASSESSMENT PROCEDURE 8

§ 16 Pass/Fail Assessments and Graded Assessments 8

§ 17 Assessment Formats, Individual and Group Assessments 9

§ 18 Registration for Assessments and Conduct of Assessments 9

§ 19 Electronic Conduct 9

§ 20 Assessment, Passing Requirements and Overall Grade 9

§ 21 Failure to Attend, Withdrawal, Incapacity to Sit an Assessment 9

§ 22 Academic Accommodations and Maternity Leave 9

§ 23 Cheating, Plagiarism 9

VI. RESIT ASSESSMENT, RIGHT TO LEGAL REDRESS, LOSS OF THE RIGHT TO UNDERTAKE ASSESSMENTS 9

§ 24 Resit Assessment 9

§ 25 Irregularities and Defects in the Assessment Procedure, Exam Review, Appeal Procedure 10

§ 26 Erlöschen des Prüfungsanspruchs 10

VII. ABSCHLUSSARBEITEN UND STUDIENABSCHLUSS 10

§ 27 Master-Abschlussmodul 10

§ 28 Bestehen und Hochschulgrad.....10

§ 29 Abschlussdokumente 10

VIII. SCHLUSSBESTIMMUNGEN.....11

§ 30 Einstellung des Studiengangs 11

§ 31 Inkrafttreten und Übergangsbestimmungen 11

§ 26 Loss of the Right to Undertake Assessments 10

VII. THESIS AND COMPLETION OF STUDIES..... 10

§ 27 Master's Final Module..... 10

§ 28 Successful Completion and Academic Degree..... 10

§ 29 Graduation Documents 10

VIII. FINAL PROVISIONS..... 11

§ 30 Discontinuation of the Study Programme.... 11

§ 31 Entry into Force and Transitional Provisions 11

I. ALLGEMEINES

§ 1 Geltungsbereich

(1) Diese Studien- und Prüfungsordnung konkretisiert die Allgemeinen Bestimmungen für Studien- und Prüfungsordnungen der Frankfurt School (“**ABPO**“) innerhalb der dort eröffneten Regelungsspielräume für den Studiengang Executive MBA. Soweit diese SPO keine studiengangsspezifische Regelung trifft, gelten die ABPO. Für einen vollständigen Überblick über Studium und Prüfungsverfahren sind die ABPO, diese SPO, die Modulbeschreibungen und der Studienverlaufsplan gemeinsam heranzuziehen. Höherrangiges Recht und die ABPO gehen entgegenstehenden Regelungen dieser SPO vor.

§ 2 Zugang zum Studium

(1) Voraussetzung für den Zugang zum Studiengang sind:

a) die in § 2 ABPO festgelegten Zugangskriteiren

b) ein erster berufsqualifizierender Hochschulabschlusses gemäß § 5 Abs. 1 StakV mit einem Mindestumfang von 240 CP (Bachelor oder gleichwertig),

c) Nachweis von in der Regel nicht unter 7 Jahren postgraduierte qualifizierte berufspraktische Erfahrung, insbesondere Erfahrung in leitender Funktion, d.h. Personal-, Budget- und/oder strategische Projektverantwortung,

d) ausreichende Englischkenntnisse (C1-Niveau des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (GER), belegt anhand TOEFL iBT mindestens 90 oder IELTS mindestens 7,0 oder einem Duolingo English Test.

   Von diesem Kriterium kann in folgenden Fällen abgewichen werden, wenn die Kandidatin oder der Kandidat

   - englische Muttersprachlerin oder Muttersprachler ist,
   - sich für einen Zeitraum von wenigstens einem Jahr in einem englischsprachigen Land aufgehalten hat,
   - ein Studium in englischer Sprache abgeschlossen hat oder eine berufliche Tätigkeit in einem Unternehmen ausübt, in dem die Unternehmenssprache Englisch ist.

I. GENERAL

§ 1 Scope

(1) These Study and Examination Regulations supplement the General Course and Examination Regulation of Frankfurt School (“**GCER**”) for the Executive MBA study programme within the scope permitted by the GCER. Where these SER do not contain programme-specific provisions, the GCER shall apply. For a complete overview of the programme of study and assessment procedures, the GCER, these SER, the module descriptions and the Study Plan shall be read together. Higher-ranking law and the GCER shall prevail over any conflicting provisions of these SER.

§ 2 Access to the Study Programme

(1) The requirements for access to the study programme are:

a) the access criteria set out in Section 2 of the GCER

b) a first higher education degree qualifying the holder for entry to a profession pursuant to Section 5(1) of the StakV, comprising at least 240 CP (Bachelor’s degree or equivalent),

c) evidence of, as a rule, no less than 7 years of qualified professional experience gained after graduation, in particular experience in a senior management role, i.e. responsibility for personnel, budgets and/or strategic projects,

d) sufficient proficiency in English (level C1 of the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR)), evidenced by a TOEFL iBT score of at least 90, an IELTS score of at least 7.0 or a Duolingo English Test.

   Exceptions to this criterion may be made where the applicant

   - is a native English speaker,
   - has spent at least one year in an English-speaking country,
   - has completed a degree taught in English or works for a company whose corporate language is English.

(2) Bewerberinnen und Bewerber mit weniger als 240 CP im ersten akademischen Abschluss können zugelassen werden, wenn

- sie bestimmte Brückenmodule zum Erwerb fehlender Kompetenzen absolvieren und/oder
- einschlägige Kompetenzen von außerhochschulisch erworbenen Kenntnissen und Fähigkeiten angerechnet werden können. Es können bis zu 60 CP angerechnet werden.

(3) Geht dem Master-Studium ein Bachelor-Studium voraus, so sind unter Einbeziehung dieses vorangegangenen Studiums 300 CP zu erbringen. Im begründeten Einzelfall kann davon bei entsprechender Qualifikation von Bewerberinnen und Bewerbern abgewichen werden. In diesen Fällen wird einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung mit bis zu 60 CP angerechnet.

(4) Die Zulassung von Bewerberinnen und Bewerbern, die über keinen ersten akademischen Abschluss verfügen, kann in Ausnahmefällen erfolgen, sofern die Kandidaten und Kandidatinnen eine umfangreiche mündliche Prüfung bestehen und das Zulassungsverfahren (siehe § 3) erfolgreich durchlaufen.

(2) Applicants whose first academic degree comprises fewer than 240 CP may be admitted if

- they complete specified bridging modules to acquire the missing competencies and/or
- credit can be awarded for relevant competencies derived from knowledge and skills acquired outside higher education. Up to 60 CP may be credited.

(3) Where a Master's programme is preceded by a Bachelor's programme, a total of 300 CP must be earned, including the preceding programme. Exceptions may be made in justified individual cases where applicants hold appropriate qualifications. In such cases, up to 60 CP shall be credited for relevant professional experience gained over several years.

(4) Applicants who do not hold a first academic degree may be admitted in exceptional cases, provided that they pass a comprehensive oral examination and successfully complete the admissions procedure (see Section 3).

§ 3 Zulassung zum Studium

Zum Executive MBA Studium kann zugelassen werden, wer erfolgreich am Executive MBA Zulassungsverfahren teilnimmt. Dieses besteht aus einem Interview und einem Assessment Center bzw. einem zweiten Interview. Überprüft werden folgende Aspekte: Strategisches und unternehmerisches Denken, Führungs- und Teamfähigkeit sowie die Englischkenntnisse auf dem Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (GER).

§ 3 Admission to Studies

Admission to the Executive MBA programme may be granted to applicants who successfully complete the Executive MBA admissions procedure. This consists of an interview and either an Assessment Centre or a second interview. The following aspects shall be assessed: strategic and entrepreneurial thinking, leadership and teamwork skills, and English proficiency at level C1 of the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR).

§ 4 Studien- und Studiengangsziele

(1) Der anwendungsorientierte weiterbildende Studiengang Executive MBA ist ein berufsbegleitender Teilzeitstudiengang, der sich speziell an erfahrene Fach- und Führungskräfte richtet und darauf abzielt, die Studierenden zu inspirierenden und verantwortungsbewussten Führungspersönlichkeiten auszubilden, die erfolgreich in dynamischen und komplexen Geschäftsumfeldern agieren können.

(2) Von den Studierenden wird erwartet, dass sie die folgenden Fähigkeiten und Kenntnisse erwerben:

- Breites, integriertes Wissen und Verständnis des General Managements sowie ausgeprägte unternehmerische Kompetenz,

§ 4 Study and Programme Objectives

(1) The application-oriented Executive MBA continuing education programme is a part-time programme designed to be undertaken alongside employment. It is specifically aimed at experienced professionals and managers and seeks to develop students into inspirational and responsible leaders who can act successfully in dynamic and complex business contexts.

(2) Students are expected to acquire the following skills and knowledge:

- Broad, integrated knowledge and understanding of general management, as well as strong business acumen,

- Unabhängiges und kritisches Denken zur Entwicklung ausgewogener strategischer Entscheidungen,
- Effektive Kommunikation und Zusammenarbeit auf Führungsebene,
- Verantwortungsvolle und inspirierende Führung von Managementteams und Organisationen.

- Independent and critical thinking to make balanced strategic decisions,
- Effective executive communication and collaboration,
- Responsible and inspirational leadership of management teams and organisations.

II. STUDIENSTRUKTUR; STUDIEN-UND PRÜFUNGSUMFANG

§ 5 Leistungspunkte[2] und Module

Für Leistungspunkte und Module gilt § 5 ABPO. Ein Credit Point entspricht einer Gesamtarbeitsleistung von 25 Zeitstunden.

§ 6 Studienaufbau, Studiensprache, Studienumfang, Regelstudienzeit und Modulbeschreibungen

(1) Das Curriculum ergibt sich aus dem Studienverlaufsplan in Anlage 2. Anlage 2 ist Bestandteil dieser SPO.

(2) Die Unterrichts- und Prüfungssprache ist Englisch.

(3) Das Studium umfasst 60 CP.

(4) Die Regelstudienzeit beträgt 4 Semester (18 Monate) einschließlich der Master-Thesis. Der Studienbeginn erfolgt zum Wintersemester.

§ 7 Vertiefungen

Es sind keine Vertiefungen vorgesehen.

§ 8 Auslandszeiten, hochschulische Kooperationen, gemeinsame Abschlüsse, Doppel- und Mehrfachabschlüsse, praktische Zeiten

(1) Im 2. Fachsemester findet ein Teil des Moduls 6 (Change Management, ein Teil des Moduls Sustaining Success) an einer Partneruniversität statt. Darüber hinaus haben die Studierenden die Möglichkeit, ein Wahlmodul im Ausland zu belegen.

(2) Die im Ausland belegten Module müssen den Anforderungen des Studiengangs hinsichtlich Inhaltes und Niveau entsprechen. Umfang und Zuordnung der im Ausland zu erbringenden Studien- und Prüfungsleistungen ergeben sich aus dem jeweiligen Studienverlaufsplan in Anlage 2.

II. PROGRAMME STRUCTURE; SCOPE OF STUDIES AND ASSESSMENT

§ 5 Credit Points[2] and Modules

Section 5 of the GCER shall apply to Credit Points and modules. One Credit Point corresponds to a total workload of 25 hours.

§ 6 Programme Structure, Language of Instruction, Scope of Studies, Standard Period of Study and Module Descriptions

(1) The curriculum is set out in the Study Plan in Annex 2. Annex 2 forms an integral part of these SER.

(2) The language of instruction and assessment is English.

(3) The programme comprises 60 CP.

(4) The standard period of study is 4 semesters (18 months), including the Master's Thesis. The programme starts in the winter semester.

§ 7 Concentrations

No concentrations are provided for.

§ 8 Periods of Study Abroad, Inter-Institutional Cooperation, Joint Degrees, Double and Multiple Degrees, Practical Placements

(1) In the 2nd semester of the programme, part of Module 6 (Change Management, a component of the Sustaining Success module) takes place at a partner university. Students also have the option of taking an elective module abroad.

(2) Modules taken abroad must meet the programme's requirements in terms of content and level. The scope and allocation of pass/fail assessments and graded assessments to be completed abroad are set out in the relevant Study Plan in Annex 2.

[2] Leistungspunkte (Credit Points) auf der Basis des European Credit Transfer Systems (ECTS).

[2] Credit Points based on the European Credit Transfer System (ECTS).

(3) Im Rahmen der im Ausland stattfindenden Module und Teilmodule sind die im Curriculum vorgesehenen CP zu erbringen (siehe Anlage 2).

(4) Die curricularen Auslandmodule und Teilmodule werden mit Benotung anerkannt und fließen in die Abschlussnote ein.

(3) The CP specified in the curriculum must be earned in the modules and module components that take place abroad (see Annex 2).

(4) Curricular modules and module components taken abroad shall be recognised with their grades and shall count towards the final grade.

§ 9 Beurlaubung

Für die Beurlaubung gilt § 9 ABPO.

§ 9 Leave of Absence

Section 9 of the GCER shall apply to leave of absence.

III. PRÜFUNGSORGANISATION UND ZUSTÄNDIGKEITEN

III. ASSESSMENT ORGANISATION AND RESPONSIBILITIES

§ 10 Prüfungsausschuss

Für den Prüfungsausschuss gilt § 10 ABPO.

§ 10 Examination Committee

Section 10 of the GCER shall apply to the Examination Committee.

§ 11 Prüfungsamt

Für das Prüfungsamt gilt § 11 ABPO.

§ 11 Examination Office

Section 11 of the GCER shall apply to the Examination Office.

§ 12 Prüfende und Beisitzende

Für Prüfende und Beisitzende gilt § 12 ABPO.

§ 12 Examiners and Observers

Section 12 of the GCER shall apply to examiners and observers.

§ 13 Studienbetreuung

Für die Studienbetreuung gilt § 13 ABPO.

§ 13 Study Advisory

Section 13 of the GCER shall apply to Study Advisory.

IV. ANERKENNUNG UND ANRECHNUNG

IV. RECOGNITION AND CREDIT TRANSFER

§ 14 Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen

Für die Anerkennung außer-curricular erbrachter Studien- und Prüfungsleistungen gilt § 14 ABPO.

§ 14 Recognition of Prior Studies

Section 14 of the GCER shall apply to the recognition of prior studies completed outside the curriculum.

§ 15 Anrechnung außerhalb von Hochschulen erworbener Kompetenzen

Für die Anrechnung außerhalb von Hochschulen erworbener Kenntnisse und Fähigkeiten gilt § 15 ABPO.

§ 15 Credit Transfer of Competencies Acquired Outside Higher Education

Section 15 of the GCER shall apply to the credit transfer of knowledge and skills acquired outside higher education.

V. PRÜFUNGSVERFAHREN

V. ASSESSMENT PROCEDURE

§ 16 Studien- und Prüfungsleistungen

Für Studien- und Prüfungsleistungen gilt § 16 ABPO.

§ 16 Pass/Fail Assessments and Graded Assessments

Section 16 of the GCER shall apply to pass/fail assessments and graded assessments.

§ 17 Prüfungsformen, Einzel- und Gruppenprüfung

Für die Prüfungsformen sowie die Durchführung als Einzel- oder Gruppenprüfung gilt § 17 ABPO.

§ 17 Assessment Formats, Individual and Group Assessments

Section 17 of the GCER shall apply to assessment formats and to the conduct of individual and group assessments.

§ 18 Meldungen zu Prüfungen, Durchführung der Prüfungen

Für Meldungen zu Prüfungen und die Durchführung der Prüfungen gilt § 18 ABPO.

§ 18 Registration for Assessments and Conduct of Assessments

Section 18 of the GCER shall apply to registration for assessments and the conduct of assessments.

§ 19 Elektronische Durchführung

Für die elektronische Durchführung von Prüfungsleistungen gilt §19 ABPO.

§ 19 Electronic Conduct

Section 19 of the GCER shall apply to the electronic conduct of graded assessments.

§ 20 Bewertung, Bestehensregelung, Gesamtnote

Für Bewertung, Bestehensregelung und Gesamtnote gilt § 20 ABPO. Bonusleistungen können nach Maßgabe von § 20 Abs. 8 ABPO in den Modulbeschreibungen vorgesehen werden.

§ 20 Assessment, Passing Requirements and Overall Grade

Section 20 of the GCER shall apply to assessment, passing requirements and the overall grade. The module descriptions may provide for bonus assessments in accordance with Section 20(8) of the GCER.

§ 21 Versäumnis, Rücktritt, Prüfungsunfähigkeit

Für Versäumnis, Rücktritt und Prüfungsunfähigkeit gilt § 21 ABPO.

§ 21 Failure to Attend, Withdrawal, Incapacity to Sit an Assessment

Section 21 of the GCER shall apply to failure to attend, withdrawal and incapacity to sit an assessment.

§ 22 Nachteilsausgleich und Mutterschutz

Für Nachteilsausgleich und Mutterschutz gilt § 22 ABPO.

§ 22 Academic Accommodations and Maternity Leave

Section 22 of the GCER shall apply to academic accommodations and maternity leave.

§ 23 Täuschung, Plagiat

Für Täuschung und Plagiat gilt § 23 ABPO.

§ 23 Cheating, Plagiarism

Section 23 of the GCER shall apply to cheating and plagiarism.

VI. WIEDERHOLUNG, RECHTSSCHUTZ, ERLÖSCHEN

VI. RESIT ASSESSMENT, RIGHT TO LEGAL REDRESS, LOSS OF THE RIGHT TO UNDERTAKE ASSESSMENTS

§ 24 Wiederholung von Prüfungen

Für die Wiederholung von Prüfungen gilt § 24 ABPO.

§ 24 Resit Assessment

Section 24 of the GCER shall apply to resit assessment.

§ 25 Störungen und Mängel im Prüfungsverfahren, Einsicht in die Prüfungsakte, Einwandverfahren

Für Störungen und Mängel im Prüfungsverfahren, Einsicht in die Prüfungsakte und das Einwandverfahren gilt § 25 ABPO.

§ 25 Irregularities and Defects in the Assessment Procedure, Exam Review, Appeal Procedure

Section 25 of the GCER shall apply to irregularities and defects in the assessment procedure, exam review and the appeal procedure.

§ 26 Erlöschen des Prüfungsanspruchs

Für das Erlöschen des Prüfungsanspruchs gilt § 26 ABPO.

§ 26 Loss of the Right to Undertake Assessments

Section 26 of the GCER shall apply to the loss of the right to undertake assessments.

VII. ABSCHLUSSARBEITEN UND STUDIENABSCHLUSS

§ 27 Master-Abschlussmodul

(1) Der Bearbeitungsumfang des Executive MBA Abschlussmoduls umfasst 15 CP. Es besteht aus der schriftlichen Master-Thesis und der mündlichen Präsentation der Master-Thesis.

(2) Die Bearbeitungsdauer beträgt fünf Monate (im Regelfall von Oktober bis März des Folgejahres).

(3) Die Master-Thesis und die mündliche Präsentation bilden gemeinsam das Master-Abschlussmodul. Die Modulnote des Master-Abschlussmoduls ergibt sich aus der Bewertung der Master-Thesis (200 Akkumulationspunkte) und der mündlichen Präsentation (100 Akkumulationspunkte).

VII. THESIS AND COMPLETION OF STUDIES

§ 27 Master's Final Module

(1) The workload of the Executive MBA Final Module comprises 15 CP. The module consists of the written Master's Thesis and the oral presentation of the Master's Thesis.

(2) The preparation period is five months (normally from October to March of the following year).

(3) The Master's Thesis and the oral presentation together constitute the Master's Final Module. The grade for the Master's Final Module is based on the assessment of the Master's Thesis (200 marks) and the oral presentation (100 marks).

§ 28 Bestehen und Hochschulgrad

(1) Die Masterprüfung ist bestanden, wenn alle nach dieser SPO erforderlichen Module einschließlich des Master-Abschlussmoduls bestanden und insgesamt 60 CP erworben sind.

(2) Nach Bestehen der Masterprüfung verleiht die Frankfurt School den akademischen Grad MBA (Master of Business Administration).

(3) Im Übrigen gilt § 29 ABPO.

§ 28 Successful Completion and Academic Degree

(1) The Master's examination shall be deemed passed when all modules required under these SER, including the Master's Final Module, have been passed and a total of 60 CP have been earned.

(2) Upon successful completion of the Master's examination, Frankfurt School shall confer the academic degree MBA (Master of Business Administration).

(3) Section 29 of the GCER shall otherwise apply.

§ 29 Abschlussdokumente

Die studiengangsspezifischen Inhalte des gemäß § 30 Abs. 5 ABPO auszustellenden Diploma Supplements werden in der Anlage 3 „Diploma Supplement" zu dieser SPO festgelegt. Anlage 3 ist Bestandteil dieser SPO.

§ 29 Graduation Documents

The programme-specific content of the Diploma Supplement to be issued pursuant to Section 30(5) of the GCER is set out in Annex 3 "Diploma Supplement" to these SER. Annex 3 forms an integral part of these SER.

VIII. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

§ 30 Einstellung des Studiengangs

Für die Einstellung des Studiengangs gilt § 31 ABPO.

§ 31 Inkrafttreten und Übergangsbestimmungen

(1) Diese SPO tritt am 1. September 2027 in Kraft. Sie gilt in Verbindung mit den ABPO in der ab dem 1. September 2027 geltenden Fassung.

(2) Diese SPO gilt für alle Studierenden, die ihr Studium im Studiengang Executive MBA ab dem 1. September 2027 aufnehmen.

(3) Mit Inkrafttreten dieser SPO treten alle bisherigen Fassungen der Spezifischen Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Executive MBA außer Kraft. Abweichend von Satz 1 bleibt für Studierende, die ihr Studium im Studiengang Executive MBA vor dem 1. September 2027 aufgenommen haben, die für sie am 31. August 2027 maßgebliche bisherige Fassung der SPO einschließlich der jeweils anwendbaren Allgemeinen Bestimmungen nach Maßgabe der Absätze 4 bis 6 anwendbar.

(4) Studierende nach Absatz 3 können die Masterprüfung nach der für sie am 31. August 2027 maßgeblichen bisherigen Fassung der SPO bis spätestens zum Ablauf des Sommersemesters 2029 ablegen.

(5) Nach Ablauf der Frist nach Absatz 4 gilt für Studierende nach Absatz 3 ausschließlich diese SPO in Verbindung mit den Allgemeinen Bestimmungen für Studien- und Prüfungsordnungen der Frankfurt School in der ab dem 1. September 2027 geltenden Fassung. Bereits bestandene Module, Studien- und Prüfungsleistungen sowie bereits unternommene Prüfungsversuche werden nach Maßgabe einer vom Prüfungsausschuss festgelegten Überleitungsregelung berücksichtigt.

(6) Prüfungsverfahren, die vor Ablauf der Frist nach Absatz 4 bereits begonnen wurden, werden nach den bis zum 31. August 2027 maßgeblichen Bestimmungen abgeschlossen.

VIII. FINAL PROVISIONS

§ 30 Discontinuation of the Study Programme

Section 31 of the GCER shall apply to the discontinuation of the study programme.

§ 31 Entry into Force and Transitional Provisions

(1) These SER shall enter into force on 1 September 2027. They shall apply in conjunction with the GCER in the version applicable from 1 September 2027.

(2) These SER shall apply to all students commencing their studies in the Executive MBA study programme on or after 1 September 2027.

(3) Upon the entry into force of these SER, all previous versions of the Specific Study and Examination Regulations for the Executive MBA study programme shall cease to have effect. Notwithstanding sentence 1, for students who commenced their studies in the Executive MBA study programme before 1 September 2027, the previous version of the SER applicable to them on 31 August 2027, including the General Course and Examination Regulation applicable in each case, shall continue to apply in accordance with paragraphs 4 to 6.

(4) Students referred to in paragraph 3 may complete their Master's examination under the previous version of the SER applicable to them on 31 August 2027 no later than the end of the summer semester 2029/2030.

(5) After the expiry of the period specified in paragraph 4, only these SER, together with the General Course and Examination Regulation of Frankfurt School in the version applicable from 1 September 2027, shall apply to students referred to in paragraph 3. Modules, pass/fail assessments and graded assessments already passed, as well as assessment attempts already made, shall be taken into account in accordance with transitional arrangements determined by the Examination Committee.

(6) Assessment procedures commenced before the expiry of the period specified in paragraph 4 shall be completed in accordance with the provisions applicable up to 31 August 2027.