



Frankfurt School
of Finance &
Management

STUDIENWERK GRUNDLAGEN DER FINANZWIRTSCHAFT

Übersicht Studienbrief-Inhalte

A WORLD OF POSSIBILITIES

ABBW 1: Bankbetriebliche Rahmenbedingungen

- aktuelle Entwicklungen der Bankenaufsicht,
- Eigenmittel,
- Unterlegung von bankwirtschaftlichen Risiken mit Eigenkapital und Liquiditätsvorschriften.

Behandelt werden die die täglichen Herausforderungen von Banken im Umgang mit den rechtlichen Rahmenbedingungen.

300 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

ABBW 2: Jahresabschluss der Kreditinstitute

- Bilanzierungsgrundsätze und Bewertung nach HGB und IFRS,
- Prüfung des Jahresabschlusses,
- Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang und Lagebericht,
- Bankbilanzanalyse.

Die Banken sind zur jährlichen Offenlegung ihres Jahresabschlusses verpflichtet. Vertiefen Sie Ihr Wissen zu Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang und Lagebericht als Bestandteile des Jahresabschlusses.

156 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

ABBW 3: Bank-Controlling

Die Steuerung und Beherrschung sowie die Überwachung eines Bankbetriebs ohne ein angemessenes Controlling-Instrument sind undenkbar. Verstehen Sie, wie der Controlling-Bereich eines Kreditinstituts

- das strategische Management bei der Leitung des Bankbetriebs unterstützt,
- die Bilanzstruktur unter Ertrags- und Risikoaspekten optimiert (Bilanzstrukturmanagement),
- die Betriebskosten durch Budgetpläne in Grenzen hält (Kostenmanagement), Einzelgeschäfte bewertet und kalkuliert und
- die Planung, Information, Kontrolle und Organisation über die geschäftlichen Aktivitäten koordiniert und integriert.

141 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.



ABBW 4: Bankpolitik und Bankmarketing

Im Mittelpunkt des Studienbriefs ABBW4 steht die **Bankpolitik**. Unter Bankpolitik wird die Gesamtheit der Maßnahmen verstanden, die in einem Kreditinstitut ergriffen werden, um unter Beachtung von externen und internen Beschränkungen die gesetzten Ziele zu erreichen. Daneben befassen Sie sich auch mit **Bankmarketing**.

249 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

Inhaltsübersicht Studienbriefe **BETRIEBSWIRTSCHAFT**

Hier werden Ihnen grundlegende betriebswirtschaftliche Inhalte vermittelt, wie sie für Unternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistung relevant sind. Sie lernen die unternehmerische Praxis Ihrer gewerblichen Kunden kennen.

BW 1: Kosten- und Leistungsrechnung.

Im Studienbrief finden Sie in Teil 4 zusätzlich einen Überblick über Ihnen vermutlich bekannte Grundlagen der Betriebswirtschaft, wobei die Produktionsfaktoren und die Sachfunktionen des betrieblichen Leistungsprozesses besonders relevant sind.

163 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

BW 2: Bilanzlehre

- Grundlagen
- Einzelabschluss nach HGB
- Jahresabschluss nach IFRS
- Konzernabschluss
- Jahresabschlussanalyse inkl. Unternehmensbewertung
- Grundzüge der Unternehmensbesteuerung (Selbststudium)

Sie lernen den Jahresabschluss Ihres gewerblichen Kunden zu lesen und zu interpretieren.

324 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.



BW 3: Investition und Finanzierung

Der Studienbrief **BW 3** beschäftigt sich mit den "siamesischen Zwillingen" der Betriebswirtschaft:

- der **Investition** (Mittelverwendung) und
- der **Finanzierung** (Mittelherkunft).

Gerade für Kreditinstitute ein wichtiges Thema.

183 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

Inhaltsübersicht Studienbriefe **PERSONAL UND KOMMUNIKATION**

PuK 4: Sie erwerben Kenntnisse, die für Sie als Mitarbeiter/in einem Unternehmen relevant sind, z.B. zu den Themen:

- Arbeitsrecht,
- Personalwirtschaft,
- Führung und Motivation,
- Kommunikation und Gesprächsführung,
- Grundlagen Projektarbeit.

312 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.



Inhaltsübersicht Studienbriefe **VOLKSWIRTSCHAFT**

VW 1: Überblick über die Volkswirtschaftslehre.

Sie erfahren, wie Volkswirte und Volkswirtinnen versuchen, mithilfe von Unternehmen, Haushalten und dem Staat, verschiedenen Güterbegriffen und Produktionsfaktoren das Problem der Knappheit zu lösen. Sie befassen sich mit Wirtschaftsordnungen, Zielen der Wirtschaftspolitik und - als Schwerpunkt - den Grundzügen der Makroökonomik.

183 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

VW 2: Volkswirtschaftliche Gesamtrechnung und Makroökonomik. Themen sind z. B.:

- Wirtschaftskreisläufe
- Makroökonomische Theorien

Lernen Sie, ökonomische Veränderungen zu erklären, die viele Haushalte, Unternehmungen und Märkte gleichzeitig betreffen. Etwa: Wovon hängt die Höhe des BIP ab?

89 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

VW 3: Volkswirtschaft 3

Im Studienbrief Volkswirtschaft **VW3** beschäftigen Sie sich mit:

- Inflation,
- Beschäftigung, Lohnpolitik und Arbeitsmarkt,
- Geldpolitik und
- Finanzpolitik.

All diese Themen werden häufig in der aktuellen Presse dargestellt und kommentiert. Mit dem Inhalt dieses Moduls können Sie sich ein qualifizierteres und differenzierteres Bild der in den Medien dargestellten Sachverhalte machen. Sie erlangen ein besseres Verständnis der komplexen Zusammenhänge in diesen Politikfeldern und können die Schwierigkeiten nachvollziehen, dort eine gute Politik zu machen.

220 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

VW 4: Sozial- und Verteilungspolitik und internationale Wirtschaftsbeziehungen

Auch hierbei handelt es sich um hochaktuelle und in den Medien kontrovers diskutierte Themen.

152 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.



Inhaltsübersicht Studienbriefe **RECHT**

RE 1: BGB

Sie lernen die allgemeinen Regeln, die für alle Bankverträge gelten, kennen und konzentrieren sich dann auf einige wichtige Vertragsarten, wie z. B. das Darlehen. Benötigt werden das BGB und die Allgemeinen Geschäftsbedingungen Ihrer Bank oder Sparkasse.

255 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

RE 2: Rechtsgebiete

Mit diesem Studienbrief erwerben Sie nützliche Kenntnisse für Ihre berufliche Praxis aus sehr unterschiedlichen Rechtsgebieten:

- Sachenrecht,
- Familienrecht,
- Erbrecht,
- Handelsrecht,
- Personengesellschaften,
- Kapitalgesellschaften.

248 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

RE 3: Kreditsicherheiten.

Kreditsicherheiten sind ein umfangreiches und vielseitiges Thema mit Vertiefungen zu Grundpfandrechten, Sicherungsübereignung und Sicherungsabtretung, aber auch Bürgschaften und Verpfändungen. Relevant für das Firmenkunden- und Immobiliengeschäft, wenn es dort um die Auswahl der richtigen Sicherheit, deren Werthaltigkeit oder Verwertung geht.

162 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

RE 4: Kreditsicherheiten

Die Themen **Sicherungsübereignung** und **Sicherungsabtretung** verlangen von Ihnen vertiefte Kenntnisse, Problembewusstsein und Problemlösungen. Ein Überblick über die Themen **Zwangsvollstreckung** und **Insolvenzen** ist wichtig, da diese für die Verwertbarkeit von Sicherheiten und bei notleidenden Krediten in der Praxis von großer Bedeutung sind.

152 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.



Inhaltsübersicht Studienbriefe **PRIVATKUNDENGESCHÄFT**

PK 3:

Machen Sie sich mithilfe dieses Studienbriefs mit folgenden Themen vertraut:

- rechtliche Aspekte der Anlageberatung,
- verschiedene Geld- und Vermögensanlageformen,
- Wertpapieranalyse.

328 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

PK 4:

In diesem Studienbrief wird Ihnen die wirtschaftliche Bedeutung von **Bankprodukten** und **Dienstleistungen** für das Privatkundengeschäft erläutert. Ziel ist, diese bedarfsgerecht zuzuordnen sowie **Strategien zu Geld- und Vermögensanlagen** kundenorientiert entwickeln zu können. Dazu gehört, dass Sie auch gesetzliche und vertragliche Bestimmungen beurteilen können und Ihren Vorschlag an den Kunden darauf abstimmen.

Geld- und Vermögensanlage:

- Kundenorientierte Anlage- und Vermögensberatung: Beratungsgespräch, Kundenanalyse, Kundenbedürfnisse, Anlagemotive, Cross Selling
- Rechtliche Rahmenbedingungen: Pflichten und Haftung bei der Anlageberatung
- Börsen
- Rendite und Risiko ausgewählter Anlageformen: Anleihen, Aktien, Fonds, Derivate, Strukturierte Produkte
- Wertpapieranalyse: technische und fundamentale Analyse, Rating
- Altersvorsorge: Private Lebens- und Rentenversicherung
- Steuerliche Aspekte: Einkommens-, Erbschafts- und Schenkungssteuer, steuerliche Gestaltungsmöglichkeiten
- Staatliche Förderung

196 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.



Inhaltsübersicht Studienbriefe **IMOBILIENGESCHÄFT**

Im Studienbrief **Immobiliengeschäft IG 3** lernen Sie vorrangig die folgenden Inhalte kennen:

- Rahmenbedingungen der Immobilienfinanzierung,
- Grundstücksrecht,
- Finanzbedarfsanalyse,
- Objektanalyse.

162 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

Im Studienbrief **Immobiliengeschäft IG4** wird Ihnen die wirtschaftliche Bedeutung von Bankprodukten und Dienstleistungen für das Immobiliengeschäft erläutert.

Das Modul soll Sie dahin führen, diese bedarfsgerecht zuzuordnen sowie **Immobilienfinanzierungen** und **Anlagen in Immobilienfonds** kundenorientiert entwickeln zu können.

Sie sollen in der Lage sein, bei Ihrer Arbeit die gesetzlichen und vertraglichen Bestimmungen zu beurteilen und in Ihrer Entscheidung zu berücksichtigen.

Private und gewerbliche Immobilienfinanzierung:

- Grundstücksrecht
- Kundengespräch: Ablauf, Pflichten des Beraters, Cross Selling
- Objektanalyse: Verkehrs- und Beleihungswertermittlung
- Finanzbedarfsanalyse inkl. staatliche Förderung und steuerliche Aspekte
- Kriterien der Kreditentscheidung
- Baufinanzierungsplanung: Kreditarten, Leasing
- Vertragsgestaltung
- Notleidende Darlehen
- Immobilienleasing

Anlage in Immobilienfonds:

- Offene Immobilienfonds
- Geschlossene Immobilienfonds

191 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

FK 3

Sie erhalten zunächst einen grundlegenden Überblick über die **Konzeption des Firmenkundengeschäftes** und eine Einführung zum **Businessplan**. Mit der **Jahresabschlussanalyse** behandeln Sie dann bereits einen der Schwerpunkte des Moduls. Weitere Inhalte sind **Ratings**, weitere **Analyseinstrumente** und **Entwicklungsphasen** eines Unternehmens.

191 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.

FK 4

In diesem Studienbrief wird die wirtschaftliche Bedeutung von Bankprodukten und Dienstleistungen für das Firmenkundengeschäft erläutert. Sie erwerben das Wissen, diese Produkte bedarfsgerecht zuzuordnen sowie **Finanzierungsstrategien** und **Anlagen** kundenorientiert entwickeln zu können.

Dabei sollen auch die gesetzlichen und vertraglichen Bestimmungen beurteilt und bei der Entscheidungsfindung die Kunden- und Unternehmensinteressen aufeinander abgestimmt werden.

Kreditgeschäft:

- Kundengespräch
- Unternehmensanalyse: Jahresabschlussanalyse und sonstige Analyseinstrumente
- Fremdkapitalbeschaffung bei Kreditinstituten: Finanzierungsarten, Kreditsicherheiten, Vertrag, Überwachung, notleidende Kredite
- Fremdkapitalbeschaffung über den Geld- und Kapitalmarkt: Emission von Anleihen und Schuldscheindarlehen
- Zinssicherungsinstrumente
- Eigenkapitalbeschaffung: Going Public, sonstige Formen
- Geldanlage für Firmenkunden

Ausgewählte Fragestellungen des Auslandsgeschäftes von Firmenkunden:

- Dokumenteninkasso und Dokumentenakkreditiv
- Devisen- und Devisensicherungsgeschäft

188 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.



Ausgewählte Problemstellungen Konto- und Zahlungsverkehr (KuZ 4)

- Gesetzliche Kontoabruf- und Kontoauskunftsverfahren
- Konten mit Rechten Dritter: Treuhand- und Nachlasskonten, Konten zugunsten Dritter
- Verfügungsrechte: Betreuungsverfügung, Vorsorgevollmacht, bei Gründung und Insolvenz eines Unternehmens
- Zahlung durch Überweisung: Fristen, Laufzeit, Kosten, Haftung
- Zahlung durch Lastschrift: Verfahren, Kosten, Rückgabe
- Electronic Banking
- Grundzüge Electronic Commerce

106 Seiten zzgl. Stichwortverzeichnis.