

Bitte senden oder faxen Sie uns Ihre Anmeldung:

Frankfurt School of Finance & Management gGmbH | Aus- und Weiterbildung

Adresse: Postfach 100341, 60003 Frankfurt am Main | Telefax: 069 154008-4824 | E-Mail: durchstarten@fs.de



Frankfurt School
of Finance & Management

German Excellence. Global Relevance.

ANMELDUNG

Bankfachwirt online – Staatlich geprüftes Fernstudium

Gewünschter Repetitoriumsart Hannover München Frankfurt

Teilnehmer Herr Frau

Arbeitgeber

Titel

Firma/Institut

Name, Vorname

Funktion

Geburtsdatum/-ort

Abteilung

Straße

Straße/Postfach

PLZ Ort

PLZ Ort

Telefon (privat)

Telefon (dienstlich)

Telefax (privat)

Telefax (dienstlich)

E-Mail (privat)

E-Mail (dienstlich)

Korrespondenz an

Material an

Privat Anschrift des Arbeitgebers

Privat Anschrift des Arbeitgebers

sonstige Anschrift

Hinweis

Zur ordnungsgemäßen und zeitnahen Abwicklung aller mit der Bildungsmaßnahme zusammenhängenden Formalitäten ist die Angabe einer E-Mail-Adresse zwingend erforderlich. So werden z. B. Studienhinweise und wichtige Informationen per E-Mail zur Verfügung gestellt. Bitte sorgen Sie dafür, dass Ihr E-Mail-Account vor dem Zugriff durch unbefugte Dritte geschützt ist.

Einzugsermächtigung für fällige Rechnungsbeträge (Studienpreis, Studienmaterial)

nein ja Hiermit ermächtige ich die Frankfurt School of Finance & Management widerruflich, die von mir zu entrichtenden Beträge bei Fälligkeit zulasten meines unten angegebenen Kontos durch Lastschrift einzuziehen. Wenn mein Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist, besteht seitens des kontoführenden Kreditinstituts keine Verpflichtung zur Einlösung. Teileinlösungen werden im Lastschriftverfahren nicht vorgenommen.

Name des Kontoinhabers

BIC

Kreditinstitut

IBAN

Datum, Ort, Unterschrift des Kontoinhabers

Bitte senden oder faxen Sie uns Ihre Anmeldung:

Frankfurt School of Finance & Management gGmbH | Aus- und Weiterbildung

Adresse: Postfach 100341, 60003 Frankfurt am Main | Telefax: 069 154008-4824 | E-Mail: durchstarten@fs.de



Frankfurt School
of Finance & Management

German Excellence. Global Relevance.

ANMELDUNG

Bankfachwirt online – Staatlich geprüftes Fernstudium

Teilnehmer

.....
Name, Vorname

Allgemeine Schulbildung

- Hauptschule mittlere Reife Abitur Fachhochschulreife

Berufsausbildung

- Bankkaufmann/-frau sonstiger kaufmännischer Abschluss ohne kaufmännischen Abschluss

.....
Datum der IHK-Abschlussprüfung

.....
Gesamtnote

Hochschulstudium

.....
Institution

.....
Fachrichtung

.....
Abschluss

.....
Institution

.....
Fachrichtung

.....
Abschluss

Berufspraxis im Kreditgewerbe (ohne Ausbildungszeit, Wehr- und Zivildienstzeit)

.....
Arbeitgeber

.....
Tätigkeit

.....
Anzahl Monate Berufspraxis

.....
Arbeitgeber

.....
Tätigkeit

.....
Anzahl Monate Berufspraxis

.....
Arbeitgeber

.....
Tätigkeit

.....
Anzahl Monate Berufspraxis

Derzeitige Tätigkeit (bitte nur eine Angabe)

- Private Banking Investmentbanking Organisation/IT Retail Banking
 Immobilienfinanzierung Retail Versicherungsgeschäft Corporate Banking noch in Ausbildung (Ende: _____)
 ohne Beschäftigung Firmenkundengeschäft sonstige _____

Bitte senden oder faxen Sie uns Ihre Anmeldung:

Frankfurt School of Finance & Management gGmbH | Aus- und Weiterbildung

Adresse: Postfach 100341, 60003 Frankfurt am Main | Telefax: 069 154008-4824 | E-Mail: durchstarten@fs.de



Frankfurt School
of Finance & Management

German Excellence. Global Relevance.

ANMELDUNG

Bankfachwirt online – Staatlich geprüftes Fernstudium

Teilnehmer

.....

Name, Vorname

Weitere Angaben

.....

- Teilnahme ist beruflich/betrieblich bedingt und erfolgt auf Veranlassung des Arbeitgebers; Rechnung geht an Arbeitgeber.
- Teilnahme erfolgt auf private Initiative, eine Veranlassung des Arbeitgebers liegt nicht vor. Rechnung geht an Teilnehmer.
- Es besteht eine uneingeschränkte Zusage zur Übernahme der Kosten durch den Arbeitgeber.

Wodurch wurden Sie auf das Studium aufmerksam? (Mehrfachnennungen möglich)

.....

- Personalabteilung/Aushang
- Berufsschule / Lehrer
- Veranstaltung der Frankfurt School
- Kollegen
- Anzeige
- Presse
- Internet
- Sonstiges _____

Ihre auf dieser Anmeldung angegebenen Daten werden ausschließlich zum Zwecke Ihrer Teilnahme erhoben und verarbeitet. Es erfolgt keine Weitergabe an Dritte. Sie erhalten in Kürze eine automatisch generierte E-Mail, die es Ihnen ermöglicht Ihre in unserem System hinterlegten Einstellungen zum Datenschutz zu überprüfen und ggf. zu aktualisieren. Ihre Anmeldung wird bestätigt.

Mit dieser Anmeldung erkenne ich die **Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Frankfurt School of Finance & Management** gemeinnützige GmbH sowie die **Besonderen Bedingungen des von mir gewählten Seminars oder Zertifikatsstudienganges** an.

Datum, Ort, Unterschrift der / des Studierenden

Datum, Ort, Unterschrift des Arbeitgebers (falls beruflich / betrieblich bedingt)

Widerrufsrecht für Verbraucher

(Verbraucher ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbstständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können).

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht: Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Frankfurt School of Finance & Management gGmbH, Adickesallee 34, 60322 Frankfurt, Telefon 069/154008-820, Telefaxnummer: 069/154008-4824, E-Mail-Adresse: durchstarten@fs.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs: Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Datum, Ort, Unterschrift

BESONDERE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Fernstudium Bankfachwirt online

Diese besonderen Bedingungen gelten für den Fernstudiengang Bankfachwirt online der Frankfurt School of Finance & Management gemeinnützige GmbH (im Folgenden Frankfurt School). Neben diesen Bedingungen gelten die Allgemeinen Bedingungen für alle Studiengänge, Zertifikatsstudiengänge, Seminare der Frankfurt School. Der Fernstudiengang ist von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht unter der Zulassungsnummer 680812 zugelassen worden.

1 Ziel und Inhalte des Fernstudiums

1.1 Das Fernstudium dient der Vorbereitung auf die Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer zur/zum „Geprüften Bankfachwirtin/Geprüfter Bankfachwirt“.

1.2 Lerninhalte sind die Qualifikationen nach der IHK-Prüfungsordnung: Allgemeine Bankbetriebswirtschaft, Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Recht und eines der Wahlfächer (Privatkundengeschäft, Immobiliengeschäft oder Firmenkundengeschäft).

1.3 Bei erfolgreichem Abschluss des Fernstudiums erhält der Studierende den Abschluss „Bankfachwirt/in (Frankfurt School of Finance & Management)“.

2 Zulassung, Beginn und Dauer

2.1 Zum Fernstudium Bankfachwirt online der Frankfurt School kann zugelassen werden, wer

2.1.a über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Bankkaufmann/-frau oder Sparkassenkaufmann/-frau verfügt oder

2.1.b über eine andere abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung verfügt und bei Studienbeginn eine mindestens einjährige bankspezifische Berufspraxis in einem Kreditinstitut nachweisen kann oder

2.1.c keine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung hat, aber zum Studienbeginn eine mindestens vierjährige bankspezifische Berufspraxis in einem Kreditinstitut nachweisen kann.

2.2 Über die Zulassung entscheidet die Frankfurt School anhand der persönlichen und fachlichen Eignung der Bewerber. Bewerber haben keinen Anspruch auf Zulassung. Die Anmeldung muss bis zum Anmeldeschluss bei der Frankfurt School eingegangen sein.

2.3 Das Studium dauert 30 Monate und ist in vier Semester eingeteilt. Es beginnt in der Regel im Frühjahr eines Jahres.

2.4 Für die Einhaltung der Zulassungsvoraussetzungen und für die Anmeldung zur Bankfachwirt-Prüfung bei der zuständigen Industrie- und Handelskammer ist jeder Studierende selbst verantwortlich. Schadensersatz- oder Rückzahlungsansprüche wegen Nichtzulassung zur IHK-Prüfung sind ausgeschlossen.

3 Studienmaterial / Virtueller Campus

3.1 Die Studierenden erhalten speziell für das Bankfachwirt-Studium konzipiertes Studienmaterial.

3.2 Alle Rechte am Studienmaterial liegen bei der Frankfurt School Verlag eiport GmbH oder der Frankfurt School of Finance & Management gGmbH, im Übrigen gilt Ziff. 6 der AGB der Frankfurt School für alle Studiengänge, Zertifikatsstudiengänge Seminare der Frankfurt School.

3.3 Die Studierenden erhalten ihren persönlichen Online-Zugang zur Lernplattform im virtuellen Campus. Dort stehen weitere Lerninhalte, internetbasierte Kommunikationsmittel sowie Informationen zu Organisation, Veranstaltungen und Prüfungen des Fernstudiums zur Nutzung und zum Abruf bereit.

3.4 Die Frankfurt School sowie deren Dozenten, Tutoren, Mentoren etc. (Erfüllungsgehilfen bzw. Verrichtungsgehilfen) haften außer im Falle von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit nicht für Schäden, die den Studierenden in Verbindung mit der Nutzung des virtuellen Campus entstehen. Insbesondere wird keine Haftung für die inhaltliche Richtigkeit der im virtuellen Campus veröffentlichten Diskussionsbeiträge, Meinungen und Fallbeispiele übernommen. Der Online-Campus dient dem fachlichen Gedankenaustausch aller am Studienangebot beteiligten Personen. Die Beiträge im Online-Campus stellen somit keine Beratungsleistung mit Verbindlichkeitscharakter seitens der Frankfurt School bzw. ihrer Erfüllungs- und Verrichtungsgehilfen dar.

4 Systemanforderungen

Für die Teilnahme am Fernstudium Bankfachwirt online wird ein IBM-kompatibler PC (Prozessortyp Pentium oder vergleichbar) mit Microsoft Windows (98 SE oder neuer), Browser (Mozilla Firefox ab 1.5 oder Microsoft Internet Explorer ab Version 6.0) und Internetzugang benötigt. Weiterhin erforderlich ist das Textverarbeitungsprogramm MS-Word (ab Office-Version 97) sowie Adobe Acrobat Reader 5.0 (steht kostenlos im Internet zur Verfügung). Empfehlenswert ist außerdem Zugang zu Excel und PowerPoint. Für die Funktionstüchtigkeit seines eigenen Internetzugangs ist der Studierende selbst verantwortlich.

5 Tutorielle und fachliche Betreuung

Während des Studiums wird der Studierende mittels Foren und E-Mail von Online-Tutoren betreut und von Fachexperten angeleitet und in fachlichen Fragen beraten.

6 Begleitender Präsenzunterricht, Klausurtermine

6.1 Im 1. und 2. Semester finden je vier, im 3. und 4. Semester je fünf ganztägige Präsenzveranstaltungen i. d. R. am Samstag statt.

6.2 Am Ende des 2., 3. und 4. Semesters finden an einem Samstag Klausuren unter Aufsicht statt.

7 Prüfungen und Abschluss

7.1 Im Verlauf des Studiums finden Prüfungen in Form von Lernzielkontrollen und einem Praxisfall als Hausarbeiten und Klausuren unter Aufsicht statt. Nach erfolgreicher erbrachten Prüfungsleistungen und Beendigung des Fernstudiums entsprechend der Prüfungsordnung erhalten die Studierenden ein Zeugnis und den Titel „Bankfachwirt/in (Frankfurt School of Finance & Management)“.

7.2 Die Prüfungsmodalitäten sind in der zu Beginn des Studiengangs gültigen und bei den Online-Tutoren der Frankfurt School erhältlichen Prüfungsordnung zum Fernstudium Bankfachwirt online geregelt. Die bei Beginn des Studiengangs geltende Prüfungsordnung ist für die Laufzeit dieses Studiengangs gültig.

7.3 Die fristgerechte Zahlung der Studienpreise ist Voraussetzung für die Zulassung des Studierenden zu Prüfungen und Folgesemestern der Frankfurt School. Die Frankfurt School ist daher zur Zulassung des Studierenden zu Prüfungen, Wiederholungsprüfungen und Folgesemestern nicht verpflichtet, wenn sich der Studierende mit der Zahlung eines Semesterpreises oder des Studienmaterialpreises in Verzug befindet.

7.4 Die Prüfungs- sowie die Auslegungshoheit liegt bei der Frankfurt School. Den Prüfern bzw. Prüfungsausschüssen steht ein entsprechender Beurteilungsspielraum zu.

7.5 Die Prüfung vor der für den Studierenden zuständigen Industrie- und Handelskammer (IHK) findet nach der dafür dort gültigen Prüfungsordnung zum „Geprüften Bankfachwirt“ statt. Für die Prüfung stellt die IHK eine eigene Gebühr in Rechnung, über deren Höhe die IHK Auskunft gibt.

8 Änderungen /Absage des Studiengangs

8.1 Fachexpertenwechsel, Dozentenwechsel und Änderungen im Ablauf berechtigen nicht zur Preisminderung.

8.2 Schadensersatzansprüche und Rückzahlungsansprüche wegen ausgefallener Präsenzveranstaltungen oder wegen Terminänderungen sind ausgeschlossen. Dies gilt nicht bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz der Frankfurt School.

8.3 Die Frankfurt School ist berechtigt, ein Wahlpflichtmodul oder Wahlmodul erst ab einer Mindestteilnehmerzahl von fünf Studierenden durchzuführen. Der Studierende, dessen Wahlpflichtmodul/ Wahlmodul nicht zustande kommt, wählt ein anderes Wahlpflichtmodul/Wahlmodul aus. Dem Studierenden steht weder ein Anspruch auf Ermäßigung der Semesterpreises noch andere (Rück-)Zahlungsansprüche zu.

8.4 Sinkt die Teilnehmerzahl in einer laufenden Studiengruppe unter zehn, ist die Frankfurt School berechtigt, die Teilnehmer anderen Studiengruppen oder -orten zuzuordnen, wenn dies dem betroffenen Studierenden zumutbar ist. Einen Anspruch auf Erstattung entstehender Mehrkosten hat der Teilnehmer nicht.

8.5 Die Frankfurt School behält sich das Recht vor, Studiengänge vor Beginn bei Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl von 20 pro Präsenzort abzusagen. Im Falle einer Absage wird die bereits gezahlte Studiengebühr erstattet, weitergehende Ansprüche hat der Studierende nicht. Den Angemeldeten wird dann die Teilnahme in anderen Studiengruppen oder -orten angeboten.

8.6 Bei Ausfall von Präsenzveranstaltungen durch Krankheit des Dozenten, höhere Gewalt oder sonstige unvorhersehbare Ereignisse besteht kein Anspruch auf die Nachholung der Lehrveranstaltung. Dies gilt auch für die Forderung nach Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten sowie Arbeitsausfall. Für mittelbare Schäden, insbesondere entgangener Gewinn oder Ansprüche Dritter, wird ebenfalls nicht gehaftet.

9 Preise

9.1 Für den Fernstudiengang Bankfachwirt online beträgt der Preis 5.200,00 Euro. Der Gesamtpreis ist in zehn Raten zu je 520,00 Euro zu zahlen. Die erste Rate ist mit Beginn des Studiengangs fällig, die weiteren Raten alle drei Monate ab Studienbeginn.

9.2 Die Kosten für den Ausdruck von Dokumenten, für technische Kommunikationsmittel, insbesondere den Internetzugang und dessen Nutzung, trägt der Studierende selbst. Diese Kosten halten sich im Rahmen der üblichen Grundgebühren. Die Kosten für erforderliche Gesetzestexte in Höhe von ca. 80 Euro trägt der Studierende selbst.

9.3 Der Preis wird vor Beginn des Studiengangs festgelegt und während der Laufzeit nicht verändert. Ändern sich die Preise nach bestätigter Anmeldung, aber vor Studienbeginn, gelten die neuen Preise. Ist der Studierende hiermit nicht einverstanden, ist er berechtigt, innerhalb von vier Wochen, nachdem er von der Preiserhöhung Kenntnis erhalten hat, vom Studium zurückzutreten.

10 Vertragsschluss / Widerrufsrecht

10.1 Die Anmeldung zum Fernstudium Bankfachwirt online muss schriftlich erfolgen. Der Eingang der Anmeldung wird von der Frankfurt School bestätigt. Die Annahme der Anmeldung durch die Frankfurt School erfolgt gesondert drei Wochen vor Studienbeginn. Damit ist der Vertrag über das Fernstudium geschlossen. Der Vertrag hat eine Mindestlaufzeit von sechs Monaten.

10.2 Dem Studierenden steht ein Widerrufsrecht nach § 355 BGB, § 4 FernUSG, zu. Einzelheiten sind der Belehrung über das Widerrufsrecht im Anmeldeformular zu entnehmen (S. III).

11 Kündigungsbestimmungen für den Studierenden

11.1 Eine Kündigung seitens des Studierenden muss schriftlich erfolgen. Für die Wirksamkeit und die Einhaltung der Kündigungsfrist nach Abs. 2 und 3 gilt der Eingang und das Eingangsdatum bei der Frankfurt School. Die Kündigung wird von der Frankfurt School bestätigt. Ein Wiedereinstieg in einen laufenden Studiengang ist danach nicht möglich.

11.2 Der Studierende kann den Vertrag zum Fernstudium ohne Angabe von Gründen erstmals zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsschluss mit einer Frist von sechs Wochen, nach Ablauf des ersten Halbjahres jederzeit mit einer Frist von drei Monaten kündigen. Das Recht des Veranstalters und des Teilnehmers, den Vertrag aus wichtigem Grund zu kündigen, bleibt unberührt.

11.3 Im Falle der Kündigung hat der Studierende den Anteil der Vergütung zu zahlen, der der Laufzeit des Vertrags entspricht. Leistungen bis zum Ende der Kündigungsfrist werden nicht zurückerstattet.

12 Sonstige Bestimmungen

12.1 Bei Wechsel des Studienganges, z. B. Wiederholung, gelten die Studienbedingungen und die Prüfungsordnung des jeweils neuen Studienganges.

12.2 Der Studierende ist damit einverstanden, dass die Deutsche Post AG der Frankfurt School die zutreffende aktuelle Anschrift mitteilt, soweit eine Postsendung nicht mehr unter der bisher bekannten Anschrift ausgeliefert werden konnte (§ 5 Postdienstschutzverordnung).

13 Gerichtsstand

Für Streitigkeiten aus diesem Vertrag oder über das Bestehen eines solchen Vertrages ist das Gericht zuständig, in dessen Bezirk der Teilnehmer seinen allgemeinen Gerichtsstand hat.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

für alle Studiengänge, Zertifikatsstudiengänge, Seminare

1 Geltungsbereich

1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für die gesamte Geschäftsverbindung zwischen dem Studierenden oder dem Teilnehmer der Seminarveranstaltung (im Folgenden „Studierende“ genannt) und der Frankfurt School of Finance & Management gemeinnützige GmbH (im Folgenden „Frankfurt School“ genannt) beim Abschluss eines Vertrages über einen Studiengang, ein Seminar oder einen Zertifikatsstudiengang (im Folgenden „Studiengang“ genannt). Alle Formulierungen in männlicher Form beziehen sich gleichermaßen auf Personen beider Geschlechter.

1.2 Daneben gelten für einzelne Geschäftsbeziehungen besondere Geschäftsbedingungen, die Abweichungen oder Ergänzungen zu diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen enthalten; sie werden bei Abschluss eines Vertrages mit dem Studierenden vereinbart. Soweit die Besonderen Geschäftsbedingungen für einzelne Geschäftsbeziehungen oder sonstige Vereinbarungen etwas Abweichendes regeln, gehen diese abweichenden Regelungen vor.

2 Mitwirkungspflichten des Studierenden

2.1 Der Studierende ist verpflichtet, der Frankfurt School sämtliche Informationen und Unterlagen, die für die Durchführung des Studiengangs von Bedeutung sind, rechtzeitig zur Verfügung zu stellen. Zur ordnungsgemäßen Abwicklung des Geschäftsverkehrs ist es insbesondere erforderlich, dass der Studierende der Frankfurt School Änderungen seines Namens und seiner Kontaktdaten unverzüglich mitteilt.

2.2 Der Studierende hat Bescheinigungen und sonstige Mitteilungen der Frankfurt School auf ihre Richtigkeit und Vollständigkeit zu überprüfen und etwaige Einwendungen unverzüglich zu erheben.

3 E-Mail-Adresse

3.1 Sofern nicht anders vereinbart ist es zur ordnungsgemäßen und zeitnahen Abwicklung aller mit dem Studiengang zusammenhängenden Formalitäten erforderlich, dass der Studierende der Frankfurt School eine E-Mail-Adresse angibt und diese regelmäßig überprüft. So werden z. B. Terminpläne, Änderungen, Studienhinweise und wichtige Informationen (beispielsweise Prüfungsergebnisse) dem Studierenden in der Regel per E-Mail zur Verfügung gestellt.

3.2 Die E-Mail-Kommunikation kann unverschlüsselt erfolgen.

3.3 Der Studierende hat Sorge zu tragen, dass die E-Mail-Adresse vor dem Zugriff durch unbefugte Dritte geschützt ist.

4 Studienmaterial

4.1 Das dem Studierenden von der Frankfurt School zur Verfügung gestellte Studienmaterial hat unterstützenden Charakter. Es entbindet den Studierenden in keinem Fall von der Verpflichtung eigenen Literaturstudiums, der Anwesenheit bei Präsenzveranstaltungen und der Verfolgung aktueller Entwicklungen im Themenfeld. Insbesondere kann das Studienmaterial mögliche Prüfungsinhalte nicht komplett abbilden.

4.2 Weiteres Studienmaterial (z. B. Gestexteste, weiterführende Literatur und Hilfsmittel) hat sich der Studierende auf eigene Kosten zu besorgen.

4.3 Die Frankfurt School behält sich vor, das zur Verfügung gestellte Studienmaterial zu ändern oder zu ersetzen, insbesondere es regelmäßig zu aktualisieren.

5 Datenschutz

Die Frankfurt School beachtet die gesetzlichen Bestimmungen des Datenschutzes. Sie speichert Daten der Studierenden im Rahmen der Vertragsabwicklung nach § 28 BDSG.

6 Rechte am Studienmaterial

6.1 Das dem Studierenden elektronisch oder gedruckt zur Verfügung gestellte Studienmaterial ist ausschließlich zum Zweck des Studiums und zum persönlichen Gebrauch bestimmt.

6.2 Alle Rechte liegen, sofern nicht gesondert vereinbart oder gekennzeichnet, bei der Frankfurt School.

6.3 Der Studierende verpflichtet sich, das Studienmaterial der Frankfurt School und die gegebenenfalls über die Lernumgebung oder andere Medien zur Verfügung gestellten Lehrinhalte nicht Dritten zu überlassen oder in sonstiger Weise zu verbreiten und die Urheberrechte nicht zu verletzen. Vervielfältigungen sind nur zum Zwecke des eigenen Studiums zulässig.

7 Haftung

7.1 Die Frankfurt School haftet im Falle von Vorsatz, grober Fahrlässigkeit, bei der Verletzung von Leib, Leben oder Gesundheit und in Fällen zwingender gesetzlicher Haftung nach den gesetzlichen Bestimmungen.

7.2 Die Frankfurt School haftet bei leichter Fahrlässigkeit im Hinblick auf Sach- und Vermögensschäden nicht, außer wenn sie eine wesentliche Vertragspflicht, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht, deren Verletzung die Erreichung des Zwecks des Vertrages gefährdet und auf deren Einhaltung der Studierende regelmäßig vertraut (im Folgenden „Kardinalpflicht“), verletzt hat. Die Haftung wegen Verletzung einer solchen Kardinalpflicht ist ihrerseits auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden beschränkt. Dies gilt auch für entgangenen Gewinn und ausgebliebene Einsparungen.

7.3 Soweit die Besonderen Geschäftsbedingungen für einzelne Geschäftsbeziehungen oder sonstige Vereinbarungen etwas Abweichendes regeln, gehen diese abweichenden Regelungen vor.

8 Störung des Betriebs

Die Frankfurt School haftet nicht für Schäden, die durch höhere Gewalt, Aufruhr, Kriegs- und Naturereignisse oder durch sonstige von ihr nicht zu vertretende Vorkommnisse (zum Beispiel Streik, Aussperrung, Verkehrsstörung, Verfügungen von hoher Hand im In- oder Ausland) eintreten.

9 Haftung bei Verschulden des Studierenden

Hat der Studierende durch ein schuldhaftes Verhalten (zum Beispiel durch Verletzung der in Nr. 2 dieser Geschäftsbedingungen aufgeführten Mitwirkungspflichten) zu der Entstehung eines Schadens beigetragen, bestimmt sich nach den Grundsätzen des Mitverschuldens, in welchem Umfang die Frankfurt School und der Studierende den Schaden zu tragen haben.

10 Kündigung

10.1 Soweit in den Besonderen Geschäftsbedingungen für den jeweiligen Studiengang nicht anders geregelt, kann der Vertrag über einen Studiengang seitens des Studierenden bis spätestens vier Wochen vor Beginn des Studiengangs gekündigt werden.

10.2 Die Kündigung muss schriftlich erfolgen. Auf Wunsch des Studierenden wird der Eingang der Kündigung von der Frankfurt School bestätigt.

10.3 Das Recht der Frankfurt School und des Studierenden zur außerordentlichen Kündigung des Vertrages aus wichtigem Grund bleibt unberührt. Die Frankfurt School ist zur fristlosen Kündigung des Vertrages insbesondere berechtigt, wenn a) sich der Studierende mit der Zahlung der für den Studiengang in Rechnung gestellten Vergütung in Verzug befindet und trotz schriftlicher Fristsetzung und einer Androhung einer möglichen Kündigung durch die Frankfurt School innerhalb eines Zeitraums von vier Wochen nicht bezahlt oder b) das Verhalten des Studierenden den ordnungsgemäßen Unterricht oder Studienablauf oder die vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Studienkollegen, Dozenten oder der Frankfurt School oder ihrer Mitarbeiter trotz schriftlicher Abmahnung und Fristsetzung erheblich stört. § 323 Abs. 2 BGB findet entsprechende Anwendung.

11 Dozenten, Termine und Studienort

11.1 Frankfurt School bestimmt die Dozenten und den Veranstaltungs- und Prüfungsablauf der Studiengänge nach billigem Ermessen.

11.2 Die Frankfurt School legt die Veranstaltungs- und Prüfungstermine fest.

11.3 Die Angabe des Studienortes bedeutet, dass üblicherweise die Lehrveranstaltungen an diesem Ort stattfinden. Die Frankfurt School ist berechtigt, einzelne Lehrveranstaltungen oder die Lehrveranstaltungen einzelner Fachgebiete aufgrund dozentischer oder räumlicher Notwendigkeiten an einen anderen Ort in zumutbarer Entfernung zu verlagern.

11.4 Der Teilnehmer hat keinen Anspruch auf Ersatz der ihm entstandenen Mehrkosten.

12 Vergütung und Zahlungsverzug

12.1 Sechs Wochen nach Zugang der Rechnung beim Studierenden gilt die Rechnung von diesem als genehmigt, es sei denn, sie wird innerhalb dieser Frist gegenüber der Frankfurt School gerügt. Die Frankfurt School weist auf der Rechnung auf die Möglichkeit von Einwendungen innerhalb der Sechs-Wochen-Frist besonders hin.

12.2 Der Studierende zahlt an die Frankfurt School für den Studiengang die sich aus den Besonderen Geschäftsbedingungen ergebende Vergütung.

12.3 Die Zahlungsverpflichtung des Studierenden wird nicht dadurch berührt, dass dieser das Studium nicht antritt oder zu einem späteren Zeitpunkt am Unterricht nicht teilnimmt, es sei denn, Frankfurt School hat die Nichtteilnahme durch vertragswidriges Verhalten veranlasst.

12.4 Die fristgerechte Zahlung der für den Studiengang in Rechnung gestellten Vergütung ist Voraussetzung für die Zulassung des Studierenden zum Studiengang. Die Frankfurt School ist daher zur Zulassung des Studierenden zum Studiengang nicht verpflichtet, wenn sich der Studierende mit der Zahlung von mindestens 50 % der in Rechnung gestellten Vergütung in Zahlungsverzug befindet.

13 Änderungen

13.1 Änderungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen und der Besonderen Geschäftsbedingungen werden dem Studierenden schriftlich bekannt gegeben.

13.2 Hat der Studierende mit der Frankfurt School im Rahmen der Geschäftsbeziehung einen elektronischen Kommunikationsweg vereinbart (z. B. das Intranet, das Extranet/myCampus), können die Änderungen auch auf diesem Wege übermittelt werden, wenn die Art der Übermittlung es dem Studierenden erlaubt, die Änderungen in lesbarer Form zu speichern oder auszudrucken.

13.3 Änderungen dieser Geschäftsbedingungen gelten als genehmigt, wenn der Studierende nicht schriftlich oder auf dem vereinbarten elektronischen Weg Widerspruch erhebt. Auf diese Folge wird ihn die Frankfurt School bei der Bekanntgabe besonders hinweisen. Der Studierende muss den Widerspruch innerhalb von sechs Wochen nach Bekanntgabe der Änderungen an die Frankfurt School absenden.

14 Schriftform

14.1 Es bestehen keine Nebenabreden. Nebenabreden bedürfen der Schriftform.

14.2 Änderungen, Ergänzungen und die Aufhebung dieses Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Dies gilt auch für die Änderung dieser Schriftformklausel selbst.

15 Geltung deutschen Rechts

Für die Geschäftsverbindung zwischen dem Studierenden und der Frankfurt School gilt deutsches Recht.

16 Erfüllungsort

Erfüllungsort für die von der Frankfurt School geschuldete Studienleistung ist der von der Frankfurt School ausgewählte Veranstaltungsort.

17 Gerichtsstand

Handelt es sich bei dem Studierenden um einen Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen, ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus dem Vertragsverhältnis zwischen dem Studierenden und der Frankfurt School ausschließlich der Sitz der Frankfurt School.

Bitte senden oder faxen Sie uns Ihre Anmeldung:

Frankfurt School of Finance & Management gGmbH | Aus- und Weiterbildung

Adresse: Postfach 100341, 60003 Frankfurt am Main | Telefax: 069 154008-4824 | E-Mail: durchstarten@fs.de



Frankfurt School
of Finance & Management

German Excellence. Global Relevance.

MUSTERWIDERRUFSFORMULAR

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

Hiermit widerrufe(n) ich / wir* den von mir / uns* abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung:

Bestellt am* / erhalten am *

Vorname / Name des / der Verbraucher(s)

Anschrift des / der Verbraucher(s)

Unterschrift des / der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier), Datum